**愛知県立大学事務部門守山キャンパス産休育休代替契約職員**

**（保健師）の募集について**

《応募書類の受付期間》

令和元年５月７日（火）～５月２３日（木）必着

* 応募が一定数に達した場合、期日より前に締め切ることがあります。

《採用予定日》

令和元年７月１日（月）

１　募集区分及び採用人員

専門職（保健師）１名

２　勤務場所

愛知県立大学事務部門守山キャンパス学務課（名古屋市守山区上志段味東谷）

* 看護学部のキャンパスです。

３　業務内容

（１）学校保健、健康管理に関する業務（予防、処置、健康診断、校医調整、ワクチン接種、保健室管理、AED管理 等）

（２）学生相談室の運営業務（カウンセリング受付、管理、事務 等）

（３）学生加入保険（学研災）に関する事務

（４）国家試験（看護師、保健師、助産師）、就職・進路指導及び進路情報室管理に関する業務の補助

（５）子育て広場「もりっこやまっこ」に関する業務の補助

（６）その他、入試等大学行事における救護対応、学務課の入試・学生支援に関する業務の補助

４　応募の資格

（１）昭和２９年４月２日以後に生まれた人（満６５歳で雇止めとなります）

（２）令和元年７月１日（月）から勤務が可能な人

（３）看護師及び保健師資格を有する人（３年以上の臨床経験のある人が望ましい。）

（４）パソコン（ワード及びエクセル）操作ができる人

（５）普通自動車運転免許がある人

（６）次に該当する人は、応募できません。

ア　成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）

イ　禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

ウ　日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

エ　原則として、採用予定日において、本法人に勤務し退職又は解雇された後６ヶ月を経ていない人

５　雇用条件

（１）雇用期間

令和元年７月１日（月）から令和２年８月１６日（日）（予定）まで

※　出産休暇取得職員が育児休業を取得しない場合

産休育休契約職員の雇用期間は、令和元年１０月１２日（土）までとなります。

※　育児休業取得職員が育児休業終了予定日を変更する場合

産休育休契約職員の雇用期間は、変更後の育児休業終了予定日までとなります。

※　出産休暇取得職員は、子が１歳に達する日まで育児休業をすることができます。

（２）勤務時間

・月～金曜日の週５日で、３３時間４５分勤務

※原則、土・日及び祝日は、休みです。

・午前８時４５分から午後４時３０分まで

　※休憩時間は原則、午後０時４５分から午後１時４５分までの１時間です。

・変則勤務、休日勤務を命ずることがあります。

・時間外勤務を命ずることがあります。

（３）給与（平成３１年４月１日現在）

月額２１１，２００円です。

その他、所定の基準に従い、通勤方法及び距離に応じた通勤費相当額が加算されます。

（４）社会保険

原則として雇用保険法、健康保険法及び厚生年金保険法の被保険者となります。

６　応募方法

　（１）受付期間内に応募書類を簡易書留郵便で送付してください。

封筒の表面に「愛知県立大学事務部門守山キャンパス保健師応募書類在中」と朱書してください。

（２）応募書類

・履歴書（市販のもので可。写真はカラー・モノクロ不問）

・職務経歴書（任意様式）

・看護師免許及び保健師免許の写し

　（３）応募書類の送付先

〒４６３‐８５０２　愛知県名古屋市守山区上志段味東谷

愛知県立大学事務部門守山キャンパス守山総務課

７　選考方法

（１）第１次選考

ア　選考方法

応募書類をもとにした書類選考

イ　第１次選考結果発表

令和元年５月２７日（月）（予定）までに合否に関わらず応募者全員に文書で通知します。

書類選考合格者には、面接日時、面接会場等をあわせて通知します。

（２）最終選考

ア　選考方法

面接試験

* 令和元年５月３１日（金）までに実施します。
* 看護師免許及び保健師免許の原本確認を行いますので、必ず持参してください。

イ　最終選考結果発表

面接試験後、５日以内に合否結果を受験者全員に郵便で通知します。

なお、合否についての電話照会には応じません。

８　その他

試験に関し、記載した書類や口述した内容に虚偽や不正があることが判明した場合には、合格を取消します。

９　問い合わせ先

愛知県立大学事務部門守山キャンパス学務課　丸山

電話　０５２‐７７８‐７１５０（直通）